



Lista de verificación de archivos del personal

Datos personales:

1. Acta de nacimiento
2. CURP
3. RFC
4. Número de Seguridad Social (NSS)
5. Comprobante de domicilio
6. Credencial del INE
7. Cartilla militar
8. Constancia de Antecedentes no penales
9. Constancia de buró de crédito
10. Licencia de manejo
11. Comprobante de cuenta bancaria a depositar al empleado
12. Cartas de recomendación
13. Cédula profesional o comprobante de estudios
14. Exámenes psicométricos

Datos laborales:

1. Contratos de trabajo
2. Addendum al contrato
3. Cartas responsivas por material o equipo



Documentación de la empresa:

1. Movimientos IMSS/INFONAVIT
2. Recibos de nómina firmados
3. Solicitudes de vacantes
4. Incapacidades
5. Carta INFONAVIT y/o FONACOT
6. Listas de asistencia

Información adicional:

1. Actas administrativas
2. Solicitud de préstamos
3. Memorándum al trabajador
4. Solicitudes, permisos, ausencias, etc.

