Plantilla de Plan de continuidad de negocios

**Nom**A picture containing icon

Description automatically generated**bre de la compañía:**

**Dirección:**

**Sitio web:**

**Versión:**

**Tabla de contenidos:**

# Alcance.

# Metas y Objetivos.

# Funciones Comerciales Clave y Prioridades de Recuperación.

# Análisis de Impacto del Negocio.

# Prioridades a Recuperar.

# Equipos de Recuperación.

# Plan de Recuperación.

# Recursos para el Sistema de TI.

# Plan de Recuperación para la Oficina.

# Protocolos de Mantenimiento.

# Lista de Datos de Contacto de Empleados.

# Ubicación de los Centros de Operaciones de Emergencia.

1. Alcance:

Define el alcance y objetivo de tu Plan de Continuidad de Negocios.

|  |
| --- |
|  |

1. Metas y Objetivos:

Enlista las metas y los objetivos del plan.

|  |
| --- |
|  |

1. Funciones Comerciales Clave y Prioridades de Recuperación:

La información enlistada en este apartado se utiliza con el propósito de recuperar los procesos comerciales esenciales de tu compañía. Esta información debe incluir procesos clave, sistemas de TI y copias de seguridad de datos.

|  |
| --- |
|  |

1. Análisis de Impacto del Negocio:

|  |
| --- |
|  |

1. Prioridades a Recuperar:

Define y enlista las prioridades a recuperar de tu negocio.

|  |
| --- |
|  |

1. Equipos de Recuperación:

Define el alcance y objetivo de tu Plan de Continuidad de Negocios.

Roles del equipo:

|  |
| --- |
|  |

Responsabilidades del equipo:

|  |
| --- |
|  |

Detalles de contacto del equipo:

|  |
| --- |
|  |

1. Plan de Recuperación:

Define las actividades necesarias para permitirle a tu negocio que continúe. Incluye una lista de tareas de recuperación.

|  |
| --- |
|  |

1. Recursos para el Sistema de TI:

Enlista los sistemas y recursos de TI necesarios para tu Plan de recuperación.

|  |
| --- |
|  |

1. Plan de recuperación para la oficina:

Define el plan de recuperación para la oficina.

|  |
| --- |
|  |

1. Protocolos de mantenimiento:

Enlista los protocolos para lograr el mantenimiento de tu Plan de continuidad comercial.

|  |
| --- |
|  |

1. Lista de Datos de Contacto de Empleados:

|  |
| --- |
|  |

1. Ubicación de los Centros de Operaciones de Emergencia:

|  |
| --- |
|  |