[**Vaga de emprego**]

Título formal do cargo.

[**Responde a**]

O [**cargo**] se reportará a [**cargo ou cargos aos quais este se reporta**].

**[Visão geral do cargo]**  
Forneça uma breve descrição de quatro frases sobre a função, o que é esperado do funcionário nesse cargo e qual a visão da empresa em relação ao sucesso.

[**Responsabilidades e atribuições]**  
 • Liste os deveres essenciais necessários para realizar este trabalho.

• Liste-os em ordem de importância.

• Use frases completas.

• Comece as frases com verbos.

• Use o tempo presente.

• Use uma linguagem neutra em relação a gênero.

[**Qualificações**]  
 • Nível de educação.

• Experiência.

• Habilidades específicas.

• Características pessoais.

• Certificações.

• Competências comportamentais.