**Objet :** Offre d'emploi - **[Votre nom]**

Cher Monsieur/Madame **[nom du recruteur]**,

Je vous remercie de m'avoir proposé le poste de **[nom du poste]**. J'apprécie que vous ayez pris le temps d'examiner ma candidature et de répondre à mes questions sur l'entreprise et le poste.

Bien que la décision ait été difficile à prendre, j'ai décidé de ne pas accepter votre offre. Après réflexion, j'ai accepté un poste de cadre supérieur dans une autre organisation.

Si vous cherchez toujours à pourvoir ce poste, je connais quelqu'un qui conviendrait parfaitement à l'entreprise. Je serais heureux de vous communiquer ses coordonnées.

Ce fut un plaisir de rencontrer tout le monde à **[nom de l'entreprise]** et j'aimerais rester en contact. J'ai envoyé une invitation sur LinkedIn et j'espère avoir de vos nouvelles.

Je vous prie d'agréer, Madame/Monsieur **[nom du recruteur]**, l'expression de mes salutations distinguées.

**[Votre nom]**